

RENCANA AKSI PERHITUNGAN KARBON & PENYUSUNAN DRAM

Pelatihan Perhitungan Karbon Hutan Dan Penyusunan
Dokumen Aksi Mitigasi



INDIKATOR MATERI

Setelah selesai pembelajaran, peserta dapat :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan rencana aksi,
2. Menjelaskan format dan isi rencana aksi,
3. Penyusunan rencana aksi perhitungan karbon dan penyusunan dokumen aksi mitigasi
4. Melakukan seminar rencana aksi.



PENGERTIAN

RENCANA AKSI

rencana aksi adalah daftar yang berisi tugas pemanfaatan sumber daya yang diperlukan untuk menyelesaikan proyek atau mencapai tujuan diinginkan

merupakan dokumen yang berisi strategi dan langkah-langkah yang harus diambil untuk :

1. mencapai tujuan tertentu,
2. memiliki identifikasi masalah,
3. terdapat sasaran,
4. analisis situasi,
5. pengembangan strategi,
6. penjadwalan,
7. Penilaian (Monev)

PENGERTIAN

RENCANA AKSI PELATIHAN

tindak lanjut kegiatan pelatihan dalam rangka mengimplementasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama pelatihan.

TUJUAN

sebagai pertanggungjawaban individu setelah pelatihan dan alat komunikasi kepada para pihak

menguraikan secara jelas dan transparan yang ingin dicapai oleh seluruh pemangku kepentingan.

Manfaat Rencana Aksi

- **Arah yang jelas**
 - panduan yang jelas tentang apa yang harus dilakukan, kapan dilakukan, dan bagaimana melakukannya
- **Pilihan Prioritas**
 - memprioritaskan tugas-tugas penting yang perlu diselesaikan
- **Koordinasi**
 - Memperkuat hubungan dengan berbagai pihak
- **Siap hadapi tantangan**
 - Mengantisipasi tantangan, analisis situasi dan pengembangan strategi



PENYUSUNAN RENCANA AKSI

PERHITUNGAN KARBON DAN DOKUMEN
RENCANA AKSI MITIGAS

LANGKAH PENYUSUNAN RENCANA AKSI

**Identifikasi
Masalah & Potensi**
Nyata dihadapi

**Penentuan
Tujuan**
Jelas & Spesifik

Analisis Situasi
Internal/Ekternal
(SWOT)

**Pengembangan
Strategi**
Langkah kongkret (anggaran,
anggota tim, atau peralatan)

Penjadwalan
Tahapan dan Waktu
Terperinci

Penilaian
Monitoring dan Evaluasi
Mengukur kinerja, kepuasan

Rumusan Tujuan (SMART)

Spesifik

Batasan yang jelas

Terukur

Memiliki indikator kesuksesan

Dapat dicapai

Kemampuan sendiri

Relevan

Berkesinambungan dan terintegrasi

Dibatasi waktu

Batas akhir jelas

ISI RENCANA AKSI

Kegiatan apa yang dilakukan

1

Kapan waktu dilaksanakan

2

Dimana tempat dilaksanakan

3

4

Siapa Pihak yang diperlukan

5

Siapa penanggung jawab kegiatan

6

Biaya yang dibutuhkan

7

Out Put Kegiatan

8

Mengukur keberhasilan

PENYUSUNAN RENCANA AKSI

Identifikasi masalah dan potensi, data yang dimiliki, bahanalat, sumberdaya dan anggaran

1

Tetapkan tujuan (SMART)

2

Analisis Situasi (SWOT)

3

4

STRATEGI Tahapan kegiatan menghadapi keterbatasan dan permasalahan

5

PENJADWALAN Kegiatan dan waktu

6

Indikator keberhasilan setiap kegiatan

PERHITUNGAN KARBON HUTAN

- 1 Penunjukan Tim Kerj
- 2 Rapat pembahasan pembagian kerja
- 3 Penyiapan pekerjaan : data sekunder, alat dan bahan
- 4 Survei lapangan : penentuan plot contoh
- 5 Pengukuran karbon
- 6 Perlakuan hasil kegiatan lapangan
- 7 Perhitungan dan analisis karbon
- 8 Pendokumentasian : laporan hasil dan presentasi

PENYUSUNAN DRAM

- 1 Penyiapan pekerjaan:
menyiapkan pedoman
dan data
- 2 Merumuskan proses
dan sistematika
- 3 Menyusun DRAM
- 4 Rapat internal
pembahasan DRAFT
- 5 Perbaikan Draft 0
- 6 Pembahasan DRAFT 1
dengan pihak terkait
- 7 Perbaikan Draft 1
- 8 Finalisasi Laporan DRAM

Contoh Pengisian matriks

No	Kegiatan/ Tahapan Kegiatan	Waktu	Tempat	Pihak yang diperlukan	Penanggung Jawab	Biaya	Output Indikator keberhasilan
1	Penunjukkan tim kerja	Minggu ke 1 agustus 2024	Kantor	Pimpinan instansi dan tim kerja	Pelaksana kegiatan (nama pelaksana)	Tidak ada	Terbitnya SK tim kerja
2	Rapat pembahasan rencana kegiatan dan pembagian tugas tim kerja	Minggu ke 1 Agustus (2 Agust 2024)	Kantor	Pimpinan tertinggi, pimpinan langsung dan tim kerja	Pelaksana kegiatan (nama pelaksana)	Snack rapat : 1 juta rupiah	Setiap anggota tim memahami tugasnya. Terdistribusinya lembar tugas pada setiap anggota tim kerja
3	dst						