



BALAI PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM WIL III

BINA SUASANA PELATIHAN

Dr.I'anah,S.Hut,M.Si

PELATIHAN PERHITUNGAN KARBON DAN DOKUMEN
RENCANA AKSI MITIGASI 2025



3 AZAZ DINAMIKA KELOMPOK

1. Kesetaraan/Kesederajatan
2. Kerjasama/kebersamaan
3. Spontanitas (Now dan here)





APA ITU DINAMIKA KELompok

Dinamika kelompok adalah suatu hubungan sebab akibat yang membentuk kelompok dan proses di dalam kelompok tersebut

Azaz dinamika kelompok

01

Group

Kesetaraan/Kesederajatan

Aggregate

“Struktur kelompok”

Primer-Sekunder
Formal-Informal
Keanggotaan-Acuan





Deskripsi Singkat Pelatihan

Pelatihan adalah sebuah kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan, ketrampilan dan sikap peserta melalui kegiatan belajar mengajar. Dalam sebuah pelatihan materi “Dinamika kelompok” diberikan di awal dengan tujuan untuk menyiapkan/mengkondisikan peserta supaya siap, aktif dan bersemangat dalam mengikuti pelatihan, mencairkan kebekuan diantara peserta dan mengarahkan peserta untuk dapat mengenal satu sama lain sehingga pada akhirnya dapat bekerjasama dan saling mendukung satu sama yang lain



Pokok Bahasan



Saling Mengenal

Tujuan Pokok Bahasan

1. Mengenal dan saling memahami antar peserta
2. Memahami tujuan pelatihan dan menyampaikan harapan
3. Membentuk ketua DPP



Harapan ikut
pelatihan



Memilih DPP

01

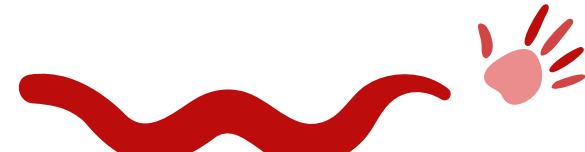
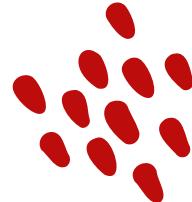
Saling Mengenal



Tujuan Instruksional Khusus :

Setelah mengikuti Pokon Bahasan ini peserta diharapkan dapat :

- a. Terjalin suasana saling kenal dan keakraban antar peserta, panitia dan pengajar
- b. Disepakati komitmen peserta untuk sama-sama menciptakan suasana kondusif selama proses pembelajaran



01

Proses Perkenalan



Peserta masing-masing diminta menyebutkan :

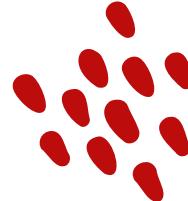
Nama :

Asal KTH/Pendamping KTH :

Jabatan di KTH :

Menulis 3 Karakter masing-masing dengan 2 Fakta dan 1 Hoax

:

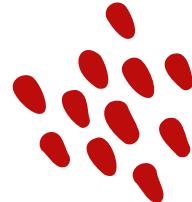


02

Energizer



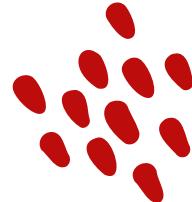
Salah satu peserta akan mendapatkan pesan pribadi kunci jawaban dari pengajar, Pengajar menyebutkan cluenya misalnya “ini sebuah permainan”, peserta yang tidak mendapat pesan pribadi menanyakan kepada peserta yang memegang kunci jawaban dengan jawaban ya atau tidak, pertanyaan diajukan oleh seluruh peserta, jika ada peserta yang sudah bisa menjawab silahkan menjawab di kolom chat



02

Apa makna dari Permainan Tadi

Peserta diminta menyimpulkan makna permainan tadi



02

Fokus

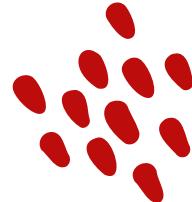
Perhatikan Gambar Dibawah Ini



02

PERTANYAANNYA ADALAH

Berapa Jumlah Pohon yang ada Digambar tadi???



02

Fokus

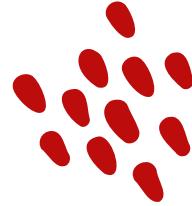
Perhatikan Gambar Dibawah Ini



02

Fokus

Apa warna celana anak yang memakai tas ransel?

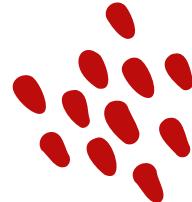


02

Cari Harta Karun



Sebutkan benda apa saja yang ada didalam Gambar berikut.....yang diawali dengan huruf.....B



02

Fokus

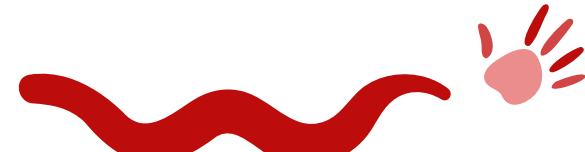
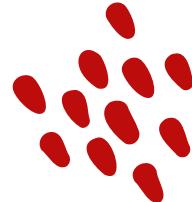


02

Cari Harta Karun



Sebutkan benda apa saja yang ada didalam Gambar berikut.....yang diawali dengan huruf.....S



02

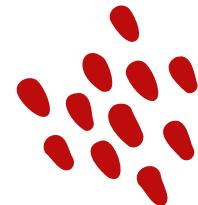


02

TEBAK KATA



BUKU CERITA



02



AJAK DISKUSI

02

Energizer

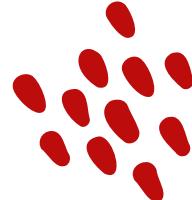
Peserta diminta mencari barang disekitar sesuai apa yang disebutkan oleh pengajar

03

Memahami tujuan pelatihan dan
menyampaikan harapan

PROSES

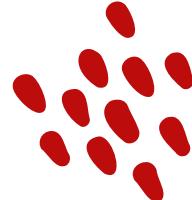
PESERTA DIMINTA MENULIS PEMAHAMAN TUJUAN DAN HARAPAN PELATIHAN YANG DIIKUTI SELAMA LIMA HARI KEDEPAN DI KERTAS DAN MEMBACAKANNYA DIDEPAN LAYAR ZOOM



03

Games

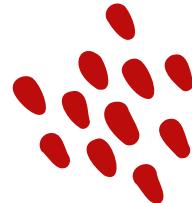
PESERTA DIMINTA MENULIS PEMAHAMAN TUJUAN DAN HARAPAN PELATIHAN YANG DIIKUTI SELAMA LIMA HARI KEDEPAN DI KERTAS DAN MEMBACAKANNYA DIDEPAN LAYAR ZOOM



04

PENGORGANISASIAN KELAS

1. Perlunya kelas pelatihan ini dikelola dengan baik dan diperlukan petugas khusus yang akan mengelola akses tersebut
2. Peserta membahas tugas apa saja yang dibutuhkan dalam zoom, agar proses pelatihan bisa berjalan dengan baik dan dinamis,dengan memberikan contoh struktur organisasi dan tmenjelaskan tugas jabatan masing-masing
3. Peserta untuk memilih kepengurusan dengan cara yang demokratis
4. Peserta memilih 2 nama sesuai struktur organisasi kelas untuk dipilih oleh peserta berdasarkan suara terbanyak (Ketua dan kesiswaan)
5. Ketua terpilih untuk memimpin penyusunan tata tertib dan sanksi kelas dengan metode curah pendapat dan hasil kesepakatan tata tertib dan sanksi ditulis rapih di share di WA Group peserta



Tata Tertib

Buatlah komitmen yang akan menjadi tata tertib pelatihan



Kehadiran

Hadir 15 menit sebelum materi pembelajaran dimulai



Open Camera

Semua peserta wajib menyalakan kamera, kecuali jam istirahat



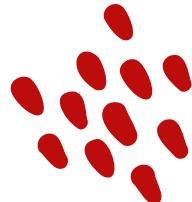
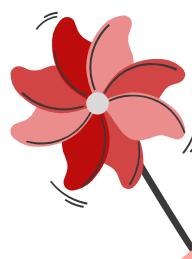
Tidak merokok

Pada saat pembelajaran berlangsung dilarang merokok

Terima Kasih!

Apakah ada pertanyaan??

lanah.prasetyo@gmail.com
+62 87870782642



ALTERNATIVE RESOURCES

Here's an assortment of alternative resources whose style fits the one of this template

- Hand drawn flat world children's day instagram stories collection



ICON PACK: EDUCATION



RESOURCES

Did you like the resources on this template? Get them for free at our other websites:

VECTORS

- Hand drawn world children's day background
- Hand drawn world children's day collection I
- Hand drawn flat world children's day
- Hand drawn autumn leaves collection
- Hand drawn flat world children's day illustration
- Hand drawn world children's day background I
- Hand drawn world children's day background II
- Hand drawn flat world children's day
- Hand drawn flat world smile day background
- Hand drawn easter egg collection
- Cartoon st. george's day illustration
- Flat car wash service concept illustration
- Indian rupee gold coin stack

PHOTOS

- Back view kid with backpack
- Full shot children playing with paper
- English teacher doing her class with a whiteboard
- Young woman teaching english lessons
- African woman teaching children in class

ICONS

- Icon Pack: Education

Instructions for use

In order to use this template, you must credit **Slidesgo** by keeping the **Thanks** slide.

You are allowed to:

- Modify this template.
- Use it for both personal and commercial projects.

You are not allowed to:

- Sublicense, sell or rent any of Slidesgo Content (or a modified version of Slidesgo Content).
- Distribute Slidesgo Content unless it has been expressly authorized by Slidesgo.
- Include Slidesgo Content in an online or offline database or file.
- Offer Slidesgo templates (or modified versions of Slidesgo templates) for download.
- Acquire the copyright of Slidesgo Content.

For more information about editing slides, please read our FAQs or visit Slidesgo School:

<https://slidesgo.com/faqs> and <https://slidesgo.com/slidesgo-school>

Instructions for use (premium users)

As a Premium user, you can use this template without attributing Slidesgo or keeping the "Thanks" slide.

You are allowed to:

- Modify this template.
- Use it for both personal and commercial purposes.
- Hide or delete the "Thanks" slide and the mention to Slidesgo in the credits.
- Share this template in an editable format with people who are not part of your team.

You are not allowed to:

- Sublicense, sell or rent this Slidesgo Template (or a modified version of this Slidesgo Template).
- Distribute this Slidesgo Template (or a modified version of this Slidesgo Template) or include it in a database or in any other product or service that offers downloadable images, icons or presentations that may be subject to distribution or resale.
- Use any of the elements that are part of this Slidesgo Template in an isolated and separated way from this Template.
- Register any of the elements that are part of this template as a trademark or logo, or register it as a work in an intellectual property registry or similar.

For more information about editing slides, please read our FAQs or visit Slidesgo School:

<https://slidesgo.com/faqs> and <https://slidesgo.com/slidesgo-school>

Fonts & colors used

This presentation has been made using the following fonts:

Caveat Brush

(<https://fonts.google.com/specimen/Caveat+Brush>)

Basic

(<https://fonts.google.com/specimen/Basic?query=classic>)

#3b3838

#bd0c0c

#d24545

#ec8d8d

#ffe3e3

#dbd9d9

#f4f4f4

#ffffff

Storyset

Create your Story with our illustrated concepts. Choose the style you like the most, edit its colors, pick the background and layers you want to show and bring them to life with the animator panel! It will boost your presentation. Check out [How it works](#).



Pana



Amico



Bro



Rafiki



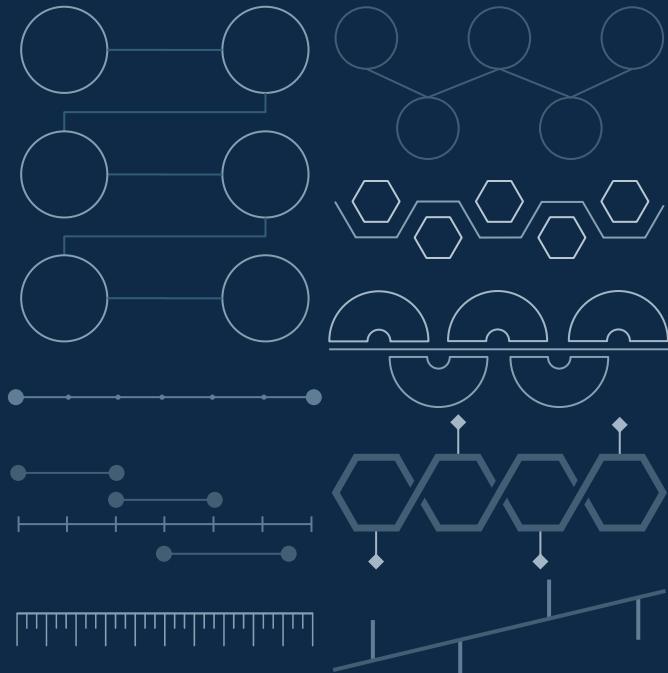
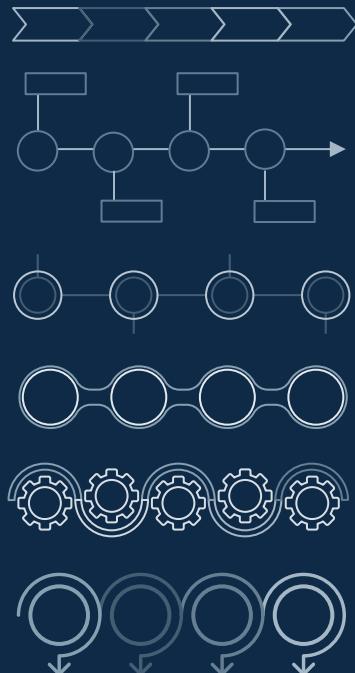
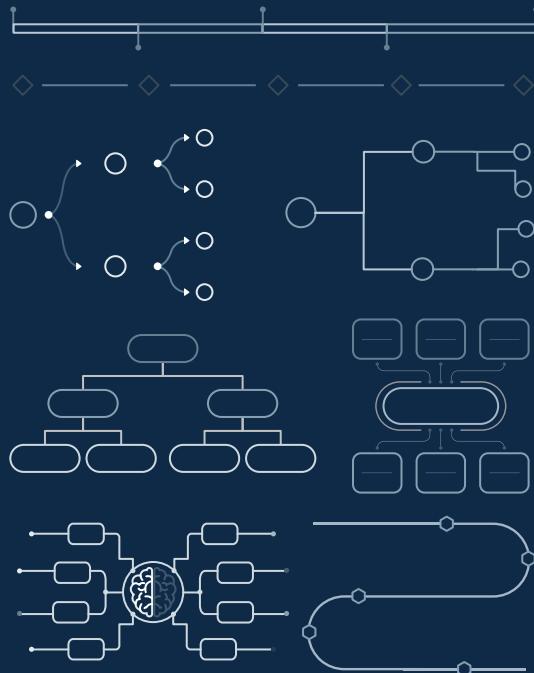
Cuate

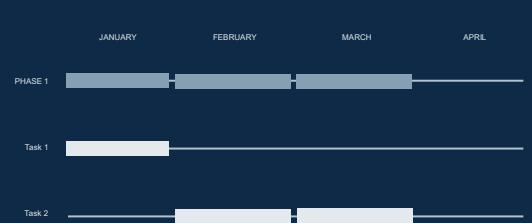
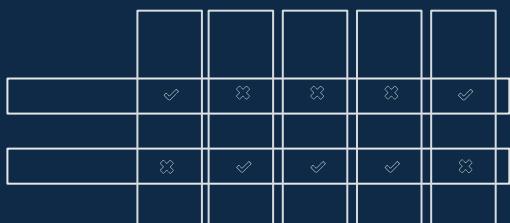
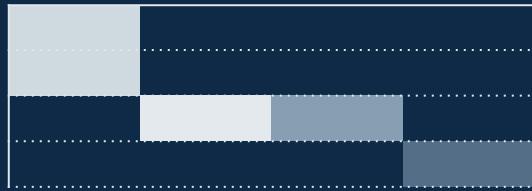
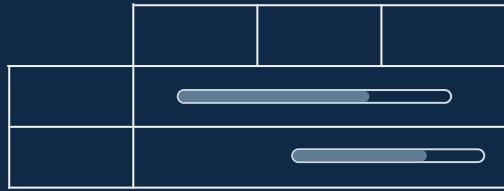
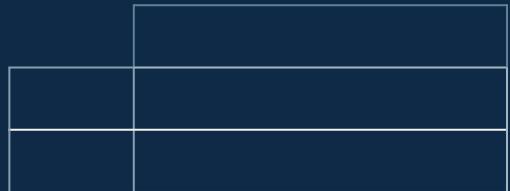
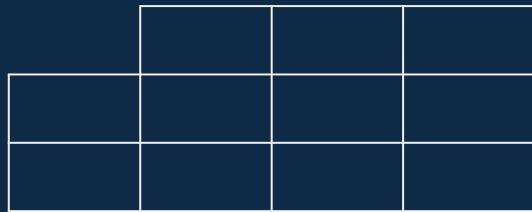
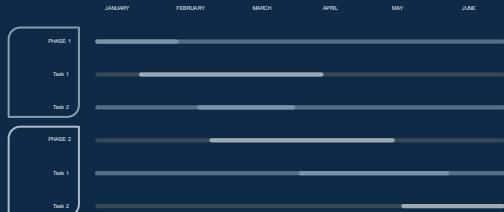
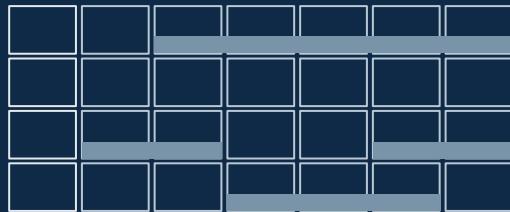
Use our editable graphic resources...

You can easily resize these resources without losing quality. To change the color, just ungroup the resource and click on the object you want to change. Then, click on the paint bucket and select the color you want. Group the resource again when you're done. You can also look for more infographics on Slidesgo.

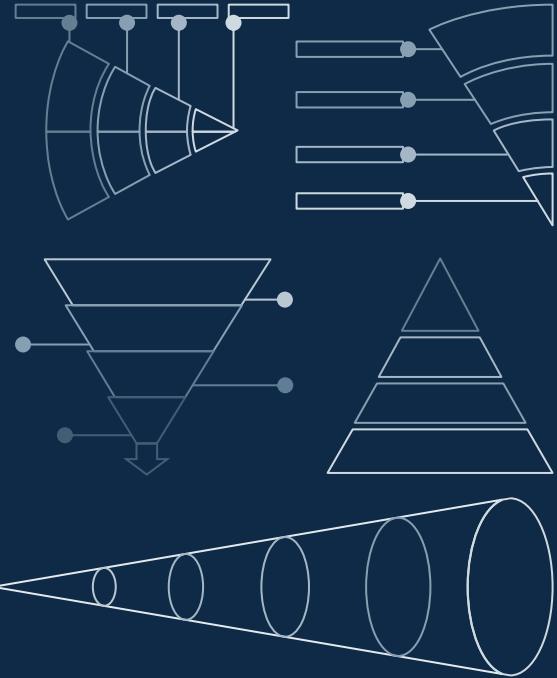
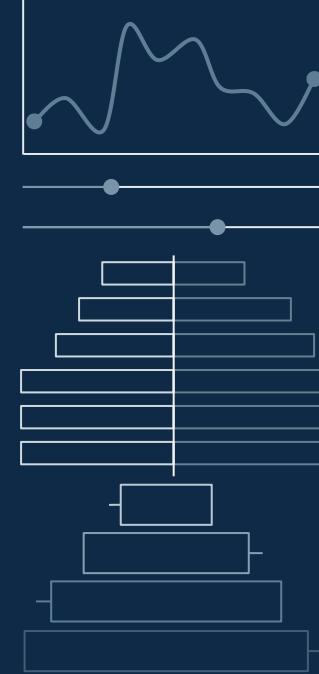
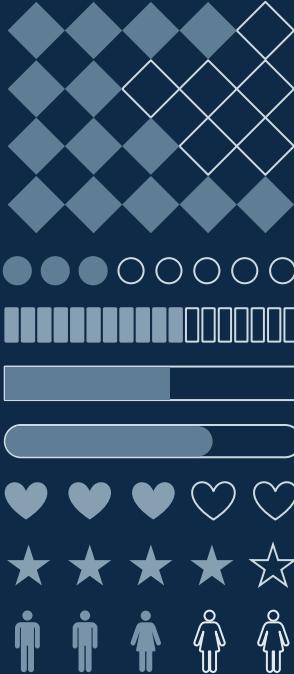
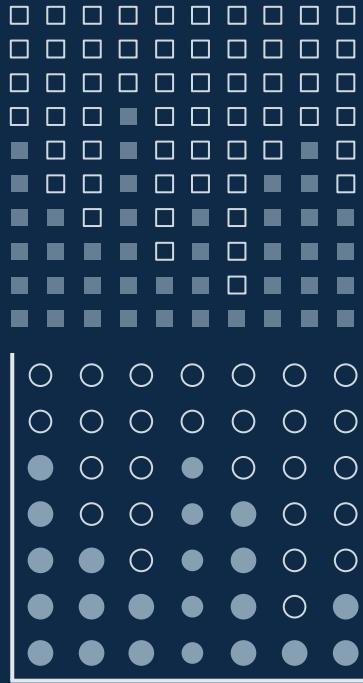












...and our sets of editable icons

You can resize these icons without losing quality.

You can change the stroke and fill color; just select the icon and click on the paint bucket/pen.

In Google Slides, you can also use Flaticon's extension, allowing you to customize and add even more icons.



Educational Icons



Medical Icons



Business Icons



Teamwork Icons



Help & Support Icons



Avatar Icons



Creative Process Icons



Performing Arts Icons



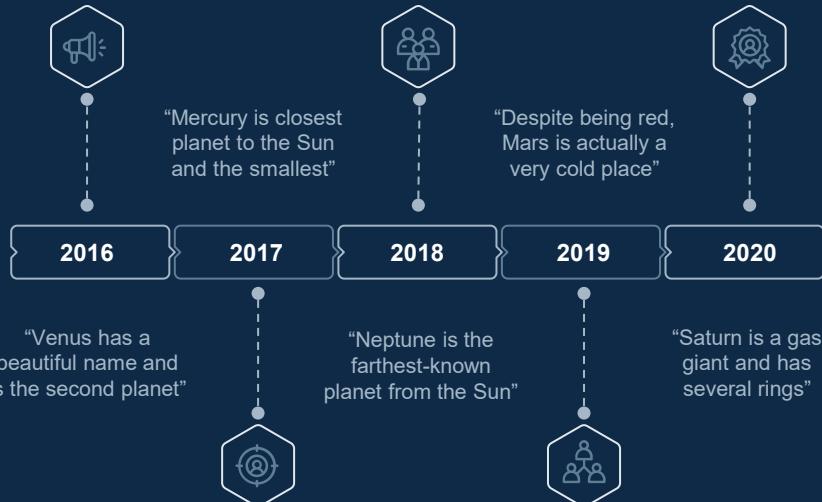
Nature Icons



SEO & Marketing Icons



Premium infographics



Premium infographics

